

## **GARA N° 016/2010 – AC PER L’AFFIDAMENTO SEMESTRALE DEI SERVIZI DI VIGILANZA DELLE AREE DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO**

### **BANDO DI GARA**

#### **Art. 1 – INDIZIONE**

Per il giorno 30/06/2010 alle ore 17.00, l'AMAT S.p.A., in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 21/05/2010, indice una gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 238 del D.lgs.163/2006 e del Regolamento aziendale per gli appalti di importo inferiore alle soglie comunitarie, per l'affidamento dei servizi di vigilanza, per la durata di 6 mesi, di aree recintate adibite alla sosta a pagamento.

L'importo complessivo semestrale posto a base di gara è individuato in € 83.000,00 oltre IVA.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi di valutazione di cui al successivo articolo 5.

Alla gara l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ha attribuito il codice di identificazione CIG n. 04909275C5.

#### **Art. 2 – OGGETTO**

Il presente Bando ha per oggetto l'affidamento semestrale dei servizi di vigilanza H 24 delle aree recintate affidate all'AMAT con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 19 marzo 2009 (P.za Icco ed ex Mercato coperto) per la gestione della sosta a pagamento di autovetture e camper nonché delle altre aree di parcheggio già precedentemente gestite dall'AMAT.

Le prestazioni richieste dovranno essere assicurate con le stesse 14 unità già utilizzate dalla precedente aggiudicataria dei servizi in oggetto, con qualifica di operai 1° livello, assunti a tempo parziale con prestazione unitaria pari a 20 ore settimanali e saranno rese, ad integrazione delle analoghe prestazioni assicurate dal personale AMAT, nei luoghi e sui turni lavorativi stabiliti dalla Direzione AMAT.

#### **Art.3 – DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto per l'esecuzione dei servizi di vigilanza oggetto del presente bando avrà durata di mesi 6 (sei), con possibilità di proroga, salva una maggiore durata stabilita dal nuovo provvedimento che la Giunta Comunale dovrà adottare prima della sottoscrizione del contratto relativo alle prestazioni oggetto della presente gara, finalizzato alla prosecuzione dell'affidamento all'AMAT S.p.A. dell'area denominata "mercato coperto" di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 19.03.2009.

**La sottoscrizione del contratto con la ditta aggiudicataria rimane, comunque, subordinata alla preventiva approvazione di deliberazione della Giunta comunale di proroga dell'affidamento dell'area "ex Mercato coperto".**

#### **Art.4 – CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art.69 del D.lgs. n.163/2006 la ditta aggiudicataria deve assumere formale ed espresso impegno a provvedere alla esecuzione delle prestazioni sopra riportate avvalendosi delle stesse 14 unità assunte dalla precedente aggiudicataria dei servizi in oggetto, rivenienti dagli esuberi dei precedenti appalti di pulizia delle strutture comunali affidati all'impresa Dussmann Service s.r.l., con qualifica di operai 1° livello, a tempo parziale con prestazione unitaria pari a 20 ore settimanali, giusto accordo di settore sottoscritto in data 3 aprile 2009 tra rappresentanti dell'Amministrazione comunale di Taranto, della Direzione Provinciale del lavoro di Taranto e delle organizzazioni sindacali di categoria. Il passaggio delle 14 unità alla nuova ditta aggiudicataria dovrà essere assicurato senza alcuna interruzione del rapporto di lavoro.

#### **Art. 5- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta più vantaggiosa a favore della Ditta che avrà conseguito il punteggio più alto attribuito da apposita Commissione giudicatrice sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

1. Prezzo offerto per le prestazioni di cui all'art.2 in ribasso rispetto all'importo complessivo a base di gara di € 83.000,00 riferito alla durata di mesi 6:

Punteggio max: **60 punti**, da attribuire con la seguente formula:

$$pi = 60 \times \text{Prezzo minimo} / \text{Prezzo offerto}$$

- *pi* : punteggio attribuito all'offerta in esame;
- *Prezzo minimo*: prezzo minimo tra le offerte valide pervenute.
- *Prezzo offerto*: prezzo dell'offerta in esame;

2. Impegno ad assumere a tempo indeterminato le 14 unità lavorative a tempo parziale di 20 ore settimanali di cui all'art. 4:  
**40 punti**

Non sono ammesse offerte in rialzo rispetto all'importo a base di gara.

Ai sensi dell'art.12 del Regolamento aziendale, per gli appalti di importo inferiore alle soglie comunitarie, la Commissione giudicatrice, ove ravvisi elementi di anomalia nella prima migliore offerta, richiederà al concorrente provvisoriamente aggiudicatario elementi giustificativi dell'offerta formulata. Tale verifica è obbligatoria per le offerte che si discostino in misura superiore al 30% dall'importo a base di gara.

A parità di punteggio complessivo si procederà ai sensi dell'art.77 del R.D. 23/05/1924 n.827.

#### **Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla gara le imprese interessate, aventi sede in Italia o nella U.E., in possesso dei requisiti previsti nel presente bando di gara, dovranno far pervenire - entro le ore 13,00 del giorno 29/06/2010 apposito plico intestato e chiuso. Il plico dovrà essere

sigillato con apposizione di timbro o firma del legale rappresentante ed apposizione di nastro adesivo trasparente o ceralacca sui lembi di chiusura. Tale plico potrà essere inviato a mezzo raccomandata postale A.R. o a mezzo corriere o consegnato a mano presso l'Ufficio Segreteria dell'AMAT s.p.a. – Via Cesare Battisti n. 657 – 74100 TARANTO, che ne rilascerà ricevuta.

Su detto plico dovrà chiaramente risultare la scritta: **“Gara N° 016/2010 – AC per l'affidamento dei servizi di vigilanza delle aree di parcheggio pubblico a pagamento”**  
Esso dovrà contenere le seguenti due buste intestate e sigillate con le stesse modalità del plico:

- a) una busta contrassegnata con la scritta “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- b) una busta contrassegnata con la scritta “OFFERTA ECONOMICA”.

### **Art. 7 – DOCUMENTAZIONE**

La busta contrassegnata con la scritta “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere:

a) Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante corredata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (con allegata fotocopia di un documento d'identità valido), resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con cui dichiara:

1. di impegnarsi ad assumere il personale da utilizzare per i servizi richiesti alle condizioni e modalità stabilite all'art.4 del presente Bando con il trattamento economico previsto dagli accordi nazionali di categoria;
2. l'insussistenza di tutte le cause di esclusione previste all'art. 38 del D.lgs.163/06;
3. di non essersi avvalsi dei piani di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ovvero dichiarazione di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione ma che il periodo si è concluso;
4. che alla gara non partecipano, né in forma singola, né in raggruppamento, soggetti nei confronti dei quali esistano forme di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c., da parte del soggetto dichiarante;
5. di aver preso visione delle condizioni di gara e di accettarle incondizionatamente con tutte le clausole riportate nel presente bando, nel disciplinare tecnico e nello schema contrattuale allegati;
6. di aver preso visione delle aree recintate oggetto dei servizi di vigilanza affidati e di impegnarsi a rendere le prestazioni di vigilanza nei luoghi e sui turni lavorativi che saranno indicati dalla Direzione AMAT, anche su aree diverse da quelle oggetto di gara;
7. di ritenere l'offerta fatta remunerativa e non suscettibile di incrementi durante tutto il periodo di validità del contratto;
8. di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti pagamenti ed adempimenti nonché con gli adempimenti e pagamenti in materia di contributi sociali, impegnandosi ad esibire idonea certificazione in caso di aggiudicazione (DURC);
9. il fatturato dell'anno 2009 o, in alternativa, quello medio degli anni, 2007, 2008 e 2009 relativo a prestazioni analoghe a quelle oggetto di gara che deve risultare superiore ad € 200.000,00 (duecentomila/00) oltre IVA;

- b) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, rilasciato in data non anteriore a sei mesi dalla data di apertura dei plichi, per attività attinente l'oggetto di gara, o dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta ai sensi del DPR n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante, da cui si evinca il n. di iscrizione al registro delle imprese, le generalità del/i legali rappresentanti nonché l'attività esercitata che deve risultare coerente con l'oggetto della seguente gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei di Imprese, costituiti o da costituire, le predette documentazioni e dichiarazioni devono essere presentate da tutti i singoli partecipanti al Raggruppamento. Il fatturato minimo previsto al punto 5. della lettera e), deve essere posseduto per almeno il 60% dall'impresa capogruppo ed in misura non inferiore al 20% da ciascuna delle imprese mandanti.

I Raggruppamenti temporanei di imprese ed i Consorzi di cui all'art 34, comma 1, lettera e) del Codice Unico, non ancora formalmente costituiti, oltre alla documentazione fin qui elencata, devono presentare:

- c) una dichiarazione, sottoscritta da tutti i soggetti interessati, con la quale gli stessi manifestano l'intenzione di costituirsi, in caso di aggiudicazione, in raggruppamento temporaneo o consorzio indicando l'impresa capogruppo alla quale intendono conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza nonché le parti di fornitura o servizio che saranno assunte da ogni singolo componente. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti o consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- d) la dichiarazione recante l'indicazione esatta delle parti di fornitura o servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno assunte da ogni singolo componente nonché una copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con conferimento irrevocabile, della rappresentanza a favore del soggetto mandatario, qualificato capogruppo.

## **Art. 8 - OFFERTA ECONOMICA**

La busta contrassegnata con la scritta "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere l'offerta economica, da formulare esclusivamente mediante compilazione, a macchina o in stampatello leggibile, del "PROSPETTO-OFFERTA" allegato al presente bando, recante il prezzo offerto (espresso sia in cifre che in lettere) per le prestazioni richieste e la dichiarazione dell'eventuale impegno ad assumere a tempo indeterminato le unità lavorative di cui all'art. 4 del bando. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Azienda.

Tale prospetto non dovrà presentare correzioni, neppure se effettuate mediante uso di correttore e successiva sovrapposizione dei dati, e dovrà essere sottoscritto, per esteso, dal legale rappresentante della ditta concorrente.

Le offerte saranno considerate proposte irrevocabili ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c. e contemplano, con la loro presentazione, l'assorbimento di ogni possibile alea all'interno della misura formulata.

Saranno escluse dalla gara le offerte proposte in maniera incompleta o sottoposte a condizioni aleatorie non espressamente previste nel presente bando.

## **Art. 9 – RECAPITO PlicHI**

L'AMAT SpA non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile del plico contenente le due buste costituenti l'offerta. Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate dai concorrenti per partecipare alla gara, anche se riconosciuti provvisoriamente aggiudicatari.

L'offerta non sarà presa in considerazione qualora pervenga oltre il termine fissato, anche se aggiuntiva o modificativa di altra pervenuta nei termini.

### **Art. 10 – CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE**

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida o non essere aggiudicata affatto qualora nessuna offerta dovesse essere ritenuta congrua o conveniente o dovessero emergere vizi di procedura o ragioni di pubblico interesse comportanti variazioni rispetto agli obiettivi perseguiti.

L'eventuale scelta dell'AMAT S.p.A. di non procedere all'aggiudicazione in ragione di quanto innanzi non è sindacabile dalle imprese partecipanti che, a tal riguardo, non sono legittimate a pretendere indennizzi e/o risarcimenti a qualsiasi titolo.

La sola presentazione dell'offerta comporta, in caso di aggiudicazione, la totale ed integrale accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando e relativi allegati, nessuna esclusa.

L'aggiudicazione sarà notificata con raccomandata A.R. o a mezzo telefax, a seguito di provvedimento di aggiudicazione definitiva del Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A.

### **Art. 11 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO GARA**

Alle ore 17,00 del giorno 30/06/2010, presso la sede dell'AMAT la Commissione giudicatrice, in seduta aperta alla partecipazione dei rappresentanti delle imprese partecipanti, procederà preliminarmente all'accertamento dell'osservanza delle modalità di presentazione dei plichi (data, ora di arrivo, integrità ed indicazione dell'oggetto dell'appalto) e, quindi, all'apertura di quelli che risulteranno corrispondenti alle modalità prescritte. In prosieguo della seduta la Commissione passerà all'apertura e all'esame della prima busta contrassegnata con la scritta "DOCUMENTAZIONE" per accertare la corrispondenza dei documenti presentati a tutte le prescrizioni del capitolato d'onori. Successivamente, in prosieguo o altra seduta aperta alla partecipazione delle imprese concorrenti, passerà all'apertura e all'esame della seconda busta contrassegnata con la scritta "OFFERTA ECONOMICA" e attribuirà i punteggi di cui all'art. 5, punti 1 e 2, onde pervenire al punteggio totale ed alla formulazione della graduatoria e all'aggiudicazione provvisoria della gara.

### **Art. 12 – PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO**

Per il perfezionamento del contratto, l'impresa aggiudicataria, dovrà consegnare, entro il termine che sarà comunicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima, i seguenti documenti:

- a) Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

- b) Prova dell'avvenuta costituzione di una polizza di responsabilità civile assicurativa con primaria compagnia per la durata del contratto e con un massimale non inferiore a Euro 200.000,00.
- c) Copia della nota di aggiudicazione sottoscritta per accettazione.

L'AMAT s.p.a. si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta aggiudicataria, in qualunque momento, di comprovare i requisiti e le dichiarazioni rese nel corso di tutta la procedura di gara e della regolazione contrattuale.

**La mancata ottemperanza agli impegni assunti circa l'assunzione del personale alle condizioni e modalità di cui all'art. 4 del bando, avente carattere essenziale ed inderogabile, comporterà l'immediata decadenza dall'aggiudicazione dell'appalto e, qualora si manifestasse successivamente all'avvio di esecuzione del contratto, costituirà causa risolutiva espressa.**

### **Art. 13 – DISCIPLINA DEL CONTRATTO**

Il contratto è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del presente bando;
- b) clausole dello schema di contratto allegato;
- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui al punto precedente;
- d) Regolamento per gli appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie (approvato con deliberazione C.d.A. n. 47 del 27.6.2007).

La Ditta Aggiudicataria deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori. E' tenuta, altresì, ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito per i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore. Dovrà espressamente sollevare l'AMAT da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con l'AMAT;

### **Art. 14 – DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' vietata qualsiasi procedura di subappalto da parte della ditta aggiudicataria. L'eventuale violazione di tale specifico divieto produrrà "ipso iure" la risoluzione d'ogni vincolo contrattuale.

Alla ditta aggiudicataria è altresì inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con l'AMAT, ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

### **Art. 15 – CONTESTAZIONI**

La corretta esecuzione del contratto va inquadrata all'interno di termini perentori. Pertanto ogni inadempimento relativa agli obblighi contrattuali, agli oneri fiscali, legali sarà

contestata a mezzo raccomandata A.R. dall'Amat Spa e la Ditta Aggiudicataria sarà tenuta a provvedervi immediatamente. In caso di inadempienza l'AMAT sarà facultata a procedere in danno.

#### **Art. 16 – RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La Ditta Aggiudicataria è l'unico soggetto responsabile dei danni che per fatto dei suoi dipendenti, o per mancata previdenza venissero arrecati alle persone o alle cose sia dell'Azienda che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata Amat Spa da ogni responsabilità ed onere indipendentemente dagli effetti della polizza di responsabilità civile assicurativa di cui all'art. 12, lettera c).

La Ditta Aggiudicataria solleva l'AMAT da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con l'AMAT.

La Ditta Aggiudicataria solleva l'AMAT da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al proprio personale o a terzi per il fatto dell'Aggiudicataria medesima o dei suoi dipendenti, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

#### **Art. 17 – RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC**

L'Amat Spa si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1456 C.C., a tutto rischio dell'Aggiudicataria, fatto salvo il diritto al risarcimento di danni eventuali e fatto comunque salvo il diritto dell'Aggiudicataria a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora dovessero verificarsi gravi inadempimenti **oppure per:**

- frode;
- negligenza o imperizia grave previa costituzione in mora che intimi l'adempimento;
- contravvenzione degli obblighi contrattuali;
- cessione del contratto;
- subappalto non autorizzato;
- motivi di pubblico interesse e ogni altra causa prevista dalle norme legislative e regolamentari vigenti;
- mancata effettuazione delle prestazioni previste nell'arco annuale;
- reiterata violazione anche di una sola clausola del presente Bando e relativi allegati;
- fallimento della Ditta Aggiudicataria.

#### **Art. 18 - PAGAMENTO PRESTAZIONI CONTRATTUALI**

L'AMAT corrisponderà mensilmente alla Ditta Aggiudicataria, previa verifica della regolarità delle prestazioni, il corrispettivo contrattualmente stabilito entro 15 giorni dalla presentazione della relativa fattura.

### **Art. 19 – SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Le spese relative al contratto (bolli, registrazione, ecc.) sono previste a carico della ditta aggiudicataria. Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso.

### **Art. 20 – FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia relativa alla stipula ed alla successiva gestione del presente contratto sarà competente, in via esclusiva, il foro di Taranto.

Ai sensi della D.lgs. 196/2003 s'informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dall'AMAT per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.13 della legge stessa.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'AMAT in persona del Direttore generale, ing. Giovanni Matichecchia, mentre Responsabile del trattamento dei dati medesimi è il Dott. Bruno Ancarola.

**II DIRETTORE GENERALE**  
**(Ing. Giovanni Matichecchia)**

**IL PRESIDENTE**  
**(Dott. Francesco Walter Poggi)**

## GARA N° 016/2010- AC PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI VIGILANZA DELLE AREE DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO

### PROSPETTO OFFERTA

Descrizione	Costo offerto al netto di IVA (in cifre)	Costo offerto al netto di IVA (in lettere)
Costo semestrale servizio vigilanza parcheggi	€	€

SI

**IMPEGNO AD ASSUMERE A TEMPO INDETERMINATO LE 14 UNITA' LAVORATIVE \***

NO

\* **Barrare la casella che interessa**

Timbro e firma del Legale Rappresentante

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il presente prospetto dovrà essere restituito dal concorrente, compilato a macchina o in stampatello leggibile, in ogni sua parte, e costituirà proposta irrevocabile ai sensi degli artt. 1329 e 1331 del c.c. .

## **SCHEMA CONTRATTUALE PER L'AFFIDAMENTO SEMESTRALE SERVIZI DI VIGILANZA AREE PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO.**

La società AMAT S.p.a, con sede in Taranto, via Cesare Battisti, 657, (P.IVA 00146330733), in persona del suo legale rappresentante Dott. Francesco Walter Poggi, in qualità di Presidente pro tempore del Consiglio di Amministrazione;

e  
la società ....., con sede in ....., via .....(P.IVA .....), in persona del suo legale rappresentante Sig. ...., nato a ..... il ..... e residente in ..... in Via ....., (Cod. fisc. ....);

### **Premesso che**

1. L'AMAT S.p.a. in esecuzione della deliberazione del C.d.A. n° 00 del 00/00/2010 ha indetto gara, con procedura aperta, per l'affidamento semestrale dei servizi di vigilanza presso le aree di parcheggio pubblico a pagamento.
2. L'AMAT, con nota prot. n° ..... del 00/00/2010, ha comunicato alla ....., l'aggiudicazione della gara al prezzo complessivo semestrale di € ..... (€ ...../00) oltre IVA.
3. La società ....., con nota prot. n°..... del 00/00/2010, ha trasmesso la documentazione prevista all'art. 12 del bando di gara, nonché copia della nota di aggiudicazione sottoscritta per accettazione.

### **Convengono e stipulano quanto segue**

#### **Art. 1 - PREMESSA**

Le premesse e tutti gli atti inerenti la gara costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

#### **Art. 2 – OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO**

L'AMAT S.p.a. come sopra rappresentata affida alla ....., i servizi di vigilanza delle aree di parcheggio pubblico a pagamento, così come descritte all'art. 2 del bando di gara e meglio specificate di seguito:

.....

L'affidamento avrà la durata di mesi 6 a decorrere dal .././2010 giusta deliberazione della Giunta comunale di Taranto n°... del..... Alla scadenza, il contratto sarà prorogabile in relazione all'eventuale prosecuzione dell'affidamento all'AMAT delle aree di parcheggio di cui alla predetta deliberazione della Giunta Comunale di Taranto.

### **Art. 3 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

La società..... dovrà provvedere alla esecuzione delle prestazioni riportate nella gara 000/2010 – AC avvalendosi delle stesse 14 unità assunte dalla precedente aggiudicataria dei servizi in oggetto, rivenienti dagli esuberi dei precedenti appalti di pulizia delle strutture comunali affidati all'impresa Dussmann Service s.r.l., con qualifica di operai 1° livello, a tempo parziale con prestazione unitaria pari a 20 ore settimanali, giusto accordo di settore sottoscritto in data 3 aprile 2009 tra rappresentanti dell'Amministrazione comunale di Taranto, della Direzione Provinciale del lavoro di Taranto e delle organizzazioni sindacali di categoria. Il passaggio delle 14 unità alla nuova ditta aggiudicataria dovrà essere assicurato senza alcuna interruzione del rapporto di lavoro.

### **Art. 4 – DISCIPLINA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del bando di gara ;
- b) clausole del presente contratto di affidamento del servizio di vigilanza
- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui al punto precedente;
- d) Regolamento per gli appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie (approvato con deliberazione C.d.A. n.47 del 27.6.2007.

La società..... deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori. E' tenuta, altresì, ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito per i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore. Dovrà espressamente sollevare l'AMAT da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con l'AMAT;

### **Art. 5 – DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' vietata qualsiasi procedura di subappalto da parte della società..... L'eventuale violazione di tale specifico divieto produrrà "ipso iure" la risoluzione d'ogni vincolo contrattuale.

E' altresì inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con l'Amat, ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

### **Art. 6 – CONTESTAZIONI**

La corretta esecuzione del contratto va inquadrata all'interno di termini perentori. Pertanto ogni inadempienza relativa agli obblighi contrattuali, agli oneri fiscali e legali

sarà contestata a mezzo raccomandata A.R. dall'AMAT e la società.....  
sarà tenuta a provvedervi immediatamente. In caso di inadempienza l'AMAT sarà  
facultata a procedere in danno.

### **Art. 7 – RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La società..... è l'unico soggetto responsabile dei danni che, per fatto dei suoi dipendenti o per mancata previdenza ,venissero arrecati alle persone o alle cose sia dell'Azienda che di terzi, durante tutto il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata Amat Spa da ogni responsabilità ed onere indipendentemente dagli effetti della polizza di responsabilità civile assicurativa di cui all'art. 12, lettera b) del bando di gara.

La società..... solleva l'AMAT da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con l'AMAT.

La società..... solleva l'AMAT da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al proprio personale o a terzi per il fatto della società medesima o dei suoi dipendenti, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

### **Art. 8 – RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC**

L'AMAT si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 1456 C.C., a tutto rischio della società..... fatto salvo il diritto al risarcimento di danni eventuali e fatto comunque salvo il diritto della società..... a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora dovessero verificarsi gravi inadempimenti oppure per:

- frode;
- negligenza o imperizia grave previa costituzione in mora che intimi l'adempimento;
- contravvenzione degli obblighi contrattuali;
- cessione del contratto;
- subappalto non autorizzato;
- motivi di pubblico interesse e ogni altra causa prevista dalle norme legislative e regolamentari vigenti;
- mancata effettuazione delle prestazioni previste nell'arco annuale;
- reiterata violazione anche di una sola clausola del presente Bando e relativi allegati;
- fallimento della società.....

### **Art. 9 - PAGAMENTO PRESTAZIONI CONTRATTUALI**

L'AMAT corrisponderà mensilmente alla società....., previa verifica della regolarità delle prestazioni, il corrispettivo contrattualmente stabilito entro 15 giorni dalla presentazione della relativa fattura.

### **Art. 10 – SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Le spese relative al contratto (bolli, registrazione, ecc.) sono previste a carico della società..... Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso.

### **Art. 11 – FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia relativa alla stipula ed alla successiva gestione del presente contratto sarà competente, in via esclusiva, il foro di Taranto.

Letto, confermato e sottoscritto

Taranto, lì 00/00/2010

Per la società AMAT S.p.a. : (Dott. Francesco Walter Poggi)

.....

per la società .....( Sig. ....)

.....